



WETEN WAT WERKT

PRESCAN



PRESCAN

CHECKLIST NIEUWE TECHNOLOGIE

Naam product _____

Datum invullen _____

Doel checklist: Deze checklist is bedoeld om zorgvuldig af te wegen of de organisatie een nieuw product wil gaan testen. Het product kan complexe of meer eenvoudige technologie omvatten. De gemaakte afweging wordt gedeeld met andere organisaties. Andere organisaties kunnen op basis hiervan besluiten om (1) het nieuwe product te gaan gebruiken of (2) de Prescan verder aan te vullen met nog ontbrekende informatie.

Instructie: Om een goede afweging te kunnen maken is het belangrijk alle relevante onderdelen in te vullen. Indien een (sub)onderdeel niet wordt ingevuld, graag aangeven of dit niet is getoetst (niet getoetst) of dat het onderdeel niet van toepassing is voor dit product (nvt). Toelichting op de onderdelen is te vinden in het document 'Prescan toelichting bij checklist'.

1. Aanleiding

In dit onderdeel wordt een korte schets gegeven van het onderliggende vraagstuk waarvoor het product bedoeld is. Dit wordt opgenomen in de scan, omdat de impact van het vraagstuk en daarmee de impact van een mogelijke test een belangrijke extra motivatie in de afweging van het testen kan zijn.

1.1 Reden inzet product

1.2 Beoogde doelen

1.3 Bijdrage aan verbetering (kwaliteit van) zorg

1.4 Bijdrage aan doelmatigheid van zorg

2. Algemene productinformatie

In dit onderdeel worden kenmerken van het product beschreven. Per product moet worden bekeken welke informatie beschikbaar is.

2.1. Reden inzet product

2.2. Korte beschrijving product

2.3. Type product

- ☐ Domotica
- ☐ Robotica
- ☐ Sensortechnologie
- ☐ Videocommunicatie
- ☐ Webapplicatie
- ☐ Mobiele app
- ☐ Serious game
- ☐ Reality technologie (VR, AR, MR)
- ☐ Kunstmatige intelligentie
- ☐ Anders namelijk...

2.4. Fase productontwikkeling

- ☐ Ontwikkeling
- ☐ Validatie
- ☐ Implementatie
- ☐ Gebruik
- ☐ Anders namelijk...

2.5. Leverancier

2.6. Fysieke kwetsbaarheid

2.7. Gebruiksgemak voor cliënt en professional

2.8. Technische eisen en integriteit

2.9. Onderhoud en beheer

2.10. Overig

3. Zorginhoudelijke risico-inventarisatie

Centrale vraag per risicogebied: Zijn er bij dit product risico's op het gebied van <risicogebied>?

Indien nee: Dan kan dit item worden overgeslagen. Bij twijfel raadpleeg de aanvullende vragen bij dit item (na tabel).

Indien ja: Stel jezelf twee vragen: (1) Zijn er maatregelen die genomen kunnen worden om deze risico's bij het gebruik van het product te verminderen? (2) Zijn er contra-indicaties voor de selectie van cliënten voor het testen en gebruiken van dit product op basis van de risico's?

Beslis op basis van de antwoorden op of de ernst van het risico laag, middel of hoog is.

		Risico		Ernst van het risico		
		Nee	Ja >	Laag	Middel	Hoog
3.1	Gezondheid					
3.2	Mentaal welbevinden					
3.3	Cognitie					
3.4	Agressie					
3.5	Weglopen					
3.6	Seksualiteit					
3.7	Middelengebruik / verslavingsgedrag					
3.8	Cliëntgebonden risico's					
3.9	Contra-indicaties					
3.10	Toelichting bij zorginhoudelijke risico's					
3.11	Digitale risico's					

4 Juridisch

Door beantwoorden van onderstaande vragen moet duidelijk worden of het juridisch gezien verantwoord is om tot aanschaf van het product over te gaan. Afhankelijk van het antwoord, dient ieder onderdeel kritisch te worden bekeken.

4.1 Negatieve consequenties voor zorg

4.2 Professionele standaarden

4.3 Informatiebeveiliging

4.4 Gegevensbescherming

4.5 Dataverwerking

4.6 CE certificering

5 Inkoop

In dit onderdeel beschrijf je de inkoopvoorwaarden die relevant zijn voor de organisatie.

5.1 Betrouwbaarheid leverancier

5.2 Alternatieven

5.3 Prijsstellingen

5.4 Contractering

5.5 Inkoopvoorwaarden

5.6 Aanvullende inkoop Eisen

5.7 Aandachtspunten Service Level Agreement

5.8 Financiering aanschaf

6 Digitalisering & architectuur

In dit onderdeel sta je stil bij de impact van het product op het systeemlandschap binnen de organisatie. Wat betekent dit voor de betrokkenheid van verschillende concern afdelingen?

6.1 Impact op systeemlandschap

6.2 Impact op functioneel beheer en ICT

7 Competenties & ondersteuning

Binnen dit onderdeel beschrijf je welke competenties en ondersteuning medewerkers nodig hebben om goed te kunnen testen. Het gaat hierbij zowel om competenties om het product eigen te maken als om het te (blijven) gebruiken. Naast basisvaardigheden die nodig zijn om een product goed te testen en te bepalen of het passend is bij een cliënt (zoals bv. kritisch en creatief denken, probleem oplossen, goed kunnen samenwerken en communiceren), zijn digitale vaardigheden en goede ondersteuning essentieel voor een goed product gebruik.

7.1 Competenties professional

7.2 Competenties cliënt

7.3 Ondersteuning

8 Conclusie: Product zal wel / niet worden getest

Deel de afwegingen die de organisatie maakt ten aanzien van het al dan niet testen in relatie tot de organisatiestrategie. Geef ook aan welke disciplines zijn geraadpleegd bij het invullen van de checklist.

Organisatie

Ingevuld door (naam + discipline)

Geraadpleegde disciplines

- Gedragswetenschapper
 - Verpleegkundige
 - Medewerker innovatie
 - Cliënt
 - Functionaris gegevensbescherming
 - Inkoop
 - ICT
 - Jurist
 - Manager/ bestuurder
 - Anders, namelijk:
-

Afwegingen leidend in besluit

Organisatie specifieke kenmerken van invloed op besluit

Evt. verdere toelichting

Status Prescan

- In ontwikkeling
- Afgerond

